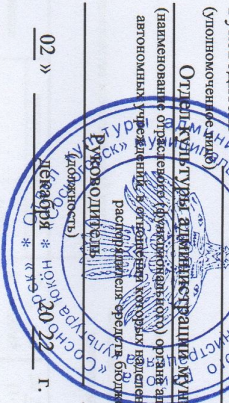


Приложение № 1  
к Порядку формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
муниципального образования муниципального района «Сосногорск»  
и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Руководителю **МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**



(полномоченное лицо)  
Орган исполнительной власти муниципального района «Сосногорск»  
(наименование органа исполнительной власти муниципального района «Сосногорск») орган муниципальной администрации МОМР «Сосногорск» для бюджетных и автономных учреждений в объеме полномочий, возложенных на органы муниципальной власти и полномочиями руководителя, главного распорядителя средств бюджета МОМР «Сосногорск»  
Муниципальный район «Сосногорск»  
Исполнительный директор \* номер \*  
02» \_\_\_\_\_ г.

М.А. Никитина  
(подпись) (расшифровка подписи)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 20 22 год и на плановый период 20 23 - 2024 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное учреждение "Центр коми и национальных культур"

Виды деятельности муниципального учреждения 07. Культура, кинематография, туризм

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Форма по ОКУД	Коды
Дата начала действия	0506001
Дата окончания действия	02.12.2022
Код по сводному реестру	31.12.2022
По ОКВЭД	873D5028
По ОКВЭД	93.29.9
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>  
 Раздел 01

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Код по общероссийскому базовому перечню \_\_\_\_\_  
 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий  
 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Физические лица, юридические лица \_\_\_\_\_  
 или региональному перечню \_\_\_\_\_  
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
9000000.Р.11.0.0538000 1000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)			В стационарных условиях	Вне стационара	Удовлетворенность качеством оказания услуг	балл			89,2	89,2	89,2	0,1 - 10,0	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочнику)			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)			Доступные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	20_22_год	20_23_год	20_24_год	20_22_год	20_23_год	20_24_год	в процентах	в абсолютных показателях		
900000.Р.11.0.05380001.0.00	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)			В стационарных условиях	Дне стационара	наименование показателя	наименование показателя	Человек	3 125	3 130	3 135				0,1 - 10,0			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14		
						Количество участников мероприятий	Единица		247	248	249				0,1 - 10,0			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	Нормативный правовой акт				
	принявший орган	дата	номер	наименование	
1	2	3	4	5	
Распоряжение	Администрация муниципального района "Сосногорск"	23.11.2022	110-р	"О согласовании стоимости платных дополнительных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением "Центр коми и национальных культур"	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон Республики Коми от 22.12.1984 №15-РЗ «О культуре»; Постановление администрации муниципального района "Сосногорск" от 01.12.2015г. №1775 "Об утверждении порядка формирования муниципальной образовательной муниципальной услуги (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений образования муниципального района "Сосногорск" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2	3	4	5	6
Издание рекламной продукции	Перечень услуг, порядок и правила предоставления услуг, График (режим) работы учреждения. Информация о деятельности учреждения. Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах	по мере необходимости обновления информации		по мере обращения
Организация индивидуального информирования (устно, телефон, почта, эл. почта)	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах		по мере обращения		

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

07.056.1

2. Категории потребителей работы Физические лица, юридические лица, в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий услуги (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения	наименование	код по ОЖЕИ	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
900400.Р.11.1.050600010 00	Организация деятельности клубных формирований и формирований							Балл		89.2	89.2	89.2	0,1-10,0	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наимено-вание показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	14		
900400.Р.11.1.050600010 00	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельности					Количество клубных формирований	Единица			15	16	17	0,1-10,0			
						Число участников	Человек			142	147	153	0,1-10,0			

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидации заказчика и (или) исполнителя, нецелевое использование средств, выделенных на исполнение задания по соглашению заказчика и исполнителя, другие случаи, предусмотренные действующим законодательством РФ

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация МОР «Соногорск», отраслевой (функциональный) орган администрации МОР «Соногорск» для бюджетных или автономных учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главный распорядитель
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года потребителей, требований правоохранительных органов	Отдел культуры администрации муниципального района "Соногорск"
Последующий контроль в форме выездной проверки		Отдел культуры администрации муниципального района "Соногорск"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартальная (до 20 числа, следующего за отчетным)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

предварительный годовой (до 25 ноября), годовая (до 25 января очередного финансового года)

до 25 ноября

к годовому отчету предоставляется аналитическая записка о выполнении муниципального задания, содержащая: характеристику фактических и запланированных результатов выполнения муниципального задания; характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных показателей; характеристику перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами. Отчет предоставляется на бумажном носителе, подписанный руководителем Учреждения, главным бухгалтером и заверенный печатью

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6>

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.  
<6> В числе иных показателей может быть указано доступное (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, Решения об установлении общего доступного (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.